

Name der Lehrveranstaltung: Deutsch im Beruf – Wirtschaftsdeutsch

Typ der Lehrveranstaltung: Seminar

Codenummer: BTNM905BA; BTNM631OMA, BTNM743MA-K2

Wochenstunden: 2

Form der Bewertung: Im Laufe des Semesters sollen die Studierenden Vokabelteste schreiben, eine Power-Point-Präsentation halten und am Ende des Semesters gibt es eine Abschlussklausur über die im Laufe des Semesters gelernten Definitionen.

Beschreibung:

Zielsetzung des Seminars: Erwerbung von Kompetenzen für zukünftige Situationen im Berufsleben. Die Studierenden müssen zum „Handeln in der Sprache“ befähigt werden. Gemeint wird erstens die Aneignung der mündlichen Kompetenzen. Durch praxisnahe Beispiele aus dem Wirtschaftsbereich mit den Schwerpunkten Betriebe und Unternehmen werden typische Kommunikationsmuster vermittelt, die zum Standard sprachlichen Verhaltens im modernen Geschäftsleben gehören.

Thematik:

Woche	Thema
1.	Orientierung
2.	Betriebe und Unternehmen
3.	Aufbau der Betriebe, Unternehmensziele
4.	fällt aus - Veranstaltung
5.	Rechtsformen deutscher Unternehmen
6.	fällt aus - Veranstaltung am 13. Oktober von 10:00 bis 12:00
7.	Marketing
8.	Absatz und Marketing
9.	Konsultationswoche
10.	Vokabeltest – Kommunikation mit Kunden und Geschäftspartnern
11.	Präsentation eines Unternehmens
12.	Präsentation eines Unternehmens
13.	Präsentation eines Unternehmens
14.	Abschlussklausur - Definitionen

Pflichtlektüre:

- Prof. Anneliese Fearn; Dorothea Lévy-Hillerich, M.A.: *Kommunikation in der Wirtschaft. Lehr und Arbeitsbuch*. München: Goethe Institut, 2009.