Az ismeretkör: Német gazdasági ismeretek Kredittartománya *(max. 11kr.): 11* Tantárgyai: 1) Gazdasági német szaknyelv 1-2.

(1) Tantárgy neve: Gazdasági német szaknyelv 1-2.	Kreditértéke: 4+4
A tantárgy besorolása: kötelező	
A tantárgy elméleti vagy gyakorlati jellegének mértéke, „képzési karaktere":100% gyakorlat (kredit%)	
A tanóra típusa: gyak, óraszáma: 56 az adott félévben, (*ha nem (csak) magyarul oktatják a tárgyat, akkor a nyelve: német)* Az adott ismeret átadásában alkalmazandó további (*sajátos*) módok, jellemzők *(ha vannak)*: –	
A számonkérés módja: gyj Az ismeretellenőrzésben alkalmazandó további (*sajátos*) módok *(ha vannak)*: –	
A tantárgy tantervi helye (hányadik félév): spec.1-2.	
Előtanulmányi feltételek *(ha vannak)*: -	
Tantárgy-leírás: az elsajátítandó ismeretanyag tömör, ugyanakkor informáló leírása	
Magyarország egyik legnagyobb gazdasági-üzleti partnere Németország, minek köszönhetően egyre több német cég, vállalat dönt úgy, hogy következő leányvállalatuk székhelyéül Magyarországot választja. E tény a munkaerőpiacon egyre több, a német nyelvet munkája során igényesen használni tudó munkaerőt követel meg. A német nyelvű szeminárium a német üzleti kommunikáció specializáció részeként ezzel a nem kis munkaerőpiaci elvárással igyekszik lépést tartani, amennyiben bevezetést nyújt a munkaerőpiac sajátosságaiba, a német nyelvű munkakeresés mikéntjébe, illetve a német nyelvű munkavégzés kihívásaiba. A hallgatók a gazdasági szektorban releváns témák megismerésén és szövegek olvasásán keresztül közelebbről ismerkedhetnek meg az idevágó szókinccsel, egyéb, többek között a verbális kommunikációt fejlesztő gyakorlatokon keresztül pedig a német nyelvű irodai munkavégzést gyakorolhatják.	
A 2-5 legfontosabb *kötelező,* illetve *ajánlott* irodalom (jegyzet, tankönyv) felsorolása bibliográfiai adatokkal (szerző, cím, kiadás adatai, (esetleg oldalak), ISBN)	
Roland Dörfler, Dr. Andreas Gmelch: Vorbereiten auf Ausbildung und Beruf Arbeitswelt, Braunschweig, westermann, 2011.	

Prof. Anneliese Fearns, Dorothea Lévy-Hillerich: Kommunikation in der Wirtscha – Lehr- und Arbeitsbuch, Berlin, Cornelsen, 2009.

Volker Eismann: Wirtschaftskommunikation Deutsch, München, Klet Langenscheidt, 2013.

Volker Eismann: Erfolgreich am Telefon und bei Gesprächen im Büro, Berli Cornelsen, 2015.

Horváth Andrea, Krenák Kitti, Mikoly Zoltán: Berufsstrategien (Moodle-kurzus)

Azoknak az előírt szakmai kompetenciáknak, kompetencia-elemeknek *(tudás, képesség* stb., *KKK 7. pont*) a felsorolása, amelyek kialakításához a tantárgy jellemzően, érdemben hozzájárul

Tudása Ismeri a szakiránynak megfelelő germán nyelv beszélt és írott változatának szabályait, ismeretekkel rendelkezik az elvégzett szakiránynak megfelelő nyelv variánsairól, regisztereiről.
Tájékozott a választható szakirányoknak megfelelő nyelvek és kultúrák körében, ismeri azok történeti vonatkozásait, hasonlóságait és különbségeit.

Képességei
Értelmezi a szakiránynak megfelelő nyelvű kulturális jelenségeket és azok történeti beágyazottságát.
Interkulturális kommunikatív kompetenciák birtokában képes a kultúrák közötti közvetítésre.

Attitűdje
Elkötelezetten vállalja szakképzettsége átfogó gondolkodásmódjának és gyakorlati normáinak hiteles közvetítését, nyitott az új jelenségek és eredmények befogadására.
Elkötelezett a szakiránynak megfelelő nyelv és kultúra megismertetése iránt, törekszik megszerzett tudása kreatív felhasználására.

Autonómiája és felelőssége
Tudatosan képviseli azon módszereket, amelyekkel a germanisztika területén dolgozik, és elfogadja más tudományágak eltérő módszertani sajátosságait.
Felelősséget vállal egyének és csoportok szakmai fejlődéséért.
Szakmai hivatástudata kialakítására és önképzésre törekszik.

Tantárgy felelőse (*név, beosztás, tud. fokozat*): dr. Grunda Marcell egyetemi adjunktus
Tantárgy oktatásába bevont oktató(k), ha van(nak) (*név, beosztás, tud. fokozat*):